МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА № 15»

ПРИКАЗ

30.08.2023	№ 474	
------------	-------	--

г. Нефтеюганск

Об организации профилактической работы в МБОУ «Начальная школа №15» и утверждении Комплексного плана профилактической работы МБОУ «Начальная школа №15» с участниками образовательного процесса на 2023-2024 учебный год

Во исполнение приказа Департамента образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска от 25.08.2022г. №565-п «Об организации профилактической работы в образовательных организациях, подведомственных Департаменту образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска», в целях организации профилактической работы в МБОУ «Начальная школа №15»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Фроловской А.В., заместителю директора:
- 1.1.Систематизировать работу в соответствии с Федеральным законом от 24.06.1999 № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»,
- 1.2.Обеспечить ведение учетно-отчетной документации по профилактической работе по формам согласно приложениям 2-15, 20 приказа Департамента образования и молодёжной политики города Нефтеюганска №565-п от 25.08.2022г.,
- 1.3.Назначить ответственных за организацию и координацию профилактической работы в МБОУ «Начальная школа №15» (далееответственные) и возложить на них ответственность за предоставление своевременной учетно-отчетной документации по профилактической работе,
- 1.4. Актуализировать работу по закреплению наставников из числа педагогических работников за несовершеннолетними, состоящими на профилактических учетах, в отношении детей, воспитывающихся в семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении,

- 1.6.Обеспечить предоставление образования, В отдел развития информационно-методического воспитательной работы обеспечения И Департамента (metod_ugansk@mail.ru) скорректированных планов профилактической работы, согласно приложению 18 приказа Департамента образования и молодёжной политики города Нефтеюганска №565-п от 25.08.2022г. в срок до 25 сентября 2023, далее ежегодно.
 - 2. Аимовой А.У., социальному педагогу обеспечить:
 - 2.1. Корректировку Учета ежемесячно, не позднее 25 числа,
- 2.2.Предоставление ежемесячно, не позднее 25 числа, в отдел развития образования, информационно-методического обеспечения и воспитательной работы Департамента (metod_ugansk@mail.ru) информации, согласно приложениям 3-5 приказа Департамента образования и молодёжной политики города Нефтеюганска №565-п от 25.08.2022г.,
- 2.3.Предоставление ежеквартально, не позднее 25 числа последнего месяца каждого квартала, следующего за отчётным, в отдел развития образования, информационно-методического обеспечения и воспитательной работы Департамента (metod_ugansk@mail.ru) информации, согласно приложениям 6-12 приказа Департамента образования и молодёжной политики города Нефтеюганска №565-п от 25.08.2022г.,
- 2.4.Предоставление информации о семьях и детях мигрантов в срок до 10 сентября и 10 февраля каждого учебного года в отдел развития образования, информационно-методического обеспечения и воспитательной работы Департамента (metod_ugansk@mail.ru) информации, согласно приложениям 13, 15 приказа Департамента образования и молодёжной политики города Нефтеюганска №565-п от 25.08.2022г.,
- 2.5.Оказание методической помощи классным руководителям по организации профилактической работы с учащимися (в том числе с учащимися состоящими на различных видах профилактического учета и требующих особого педагогического внимания),
- 2.6.Занятость учащихся в свободное от учебы время (в том числе учащихся, состоящих на различных видах профилактического учета),
- 2.7.Обеспечить вовлечение обучающихся, состоящих на различных видах профилактического учета в деятельность Всероссийского детско-юношеского военно-патриотического движения «ЮНАРМИЯ», Всероссийского общественного движения «Волонтеры Победы», общероссийской общественногосударственной детско-молодёжной организации «Российское движение детей и молодёжи», иные проекты и программы, реализуемые в сфере молодежной политики.
 - 3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор Т.В. Лактина

С приказом ознакомлены:

А.У. Аимова А.В. Фроловская В дело 02-02 за 2023 год Заместитель директора А.В. Фроловская 30.08.2023