

пункт 2.2.2. ООП НОО  
Рабочие программы учебных предметов,  
курсов и курсов внеурочной деятельности

Приложение 2.11, 2.12

ПРИНЯТО  
решением методического  
объединения учителей  
Протокол от 29.08.2023 № 6

СОГЛАСОВАНО  
заместитель директора по УВР  
\_\_\_\_\_/А.В. Фроловская/  
30.08.2023

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ПО КУРСУ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ  
«Клуб по переписке»**

Срок освоения программы: 1 год 2-3 классы

*Количество часов по учебному плану  
начального общего образования  
за 1 год 34 часа*

Составители:  
УМК Быковой Н.И., Дули Д.,  
Поспеловой М.Д., Эванс В.

г. Нефтеюганск  
2023 год

## Пояснительная записка

Актуальность изучения английского языка продиктована потребностями современного мира. Изучение иностранного языка и иноязычная грамотность наших граждан способствует формированию достойного образа россиянина за рубежом, позволяющий разрушить барьер недоверия, дают возможность нести и распространять свою культуру и осваивать другую. Поэтому иностранный язык стал обязательным компонентом обучения не только в вузах, средней и старшей школе, но и в начальной школе.

Раннее обучение иностранного языка создает прекрасные возможности для того, чтобы вызвать интерес к языковому и культурному многообразию мира, уважение к языкам и культуре других народов. Роль иностранного языка особенно неопределима в развивающем плане. «Образовательное значение иностранных языков заключается в развитии мыслительных способностей детей, в развитии филологического образования путем сопоставления языков, тщательного изучения строя иностранного языка» (Л.В.Щерба). Язык для детей становится прежде всего средством развития, познания и воспитания.

Изучение иностранного языка нельзя не связывать с повседневной жизнью и проводить в отрыве от практического применения. К сожалению, из-за удаленности нашего города от крупных населенных пунктов, мы не имеем больших возможностей общаться напрямую с носителями языка. Благодаря интернету появилась уникальная возможность, не посещая страну, общаться с носителем ее языка. В сети есть немало ресурсов, с помощью которых у учителей иностранного языка появились большие возможности для организации и участия в международных проектах. Такие проекты дают возможность сотрудничать с реальными людьми, отвечать на их вопросы, высказывать свои суждения, и как результат – создавать реальную языковую среду для достижения основной цели – научить общению.

Один из таких ресурсов является IEARN = International Education And Resource Network ([www.iearn.org](http://www.iearn.org)). Это некоммерческая организация или образовательная сеть, которая действует в более чем 120 странах. IEARN – это глобальная инфраструктура людей – учителей и учащихся различного возраста, работающих над совместными проектами, используя различные языки в расширяющемся пространстве коммуникации и строя свое международное сообщество по принципам «народной дипломатии».

Программа курса «Клуб друзей по переписке» создает языковую среду посредством переписки с иностранными школьниками и участия в международных проектах. Всё это дает возможность почувствовать, что такое реальное общение, помогает лучше узнать английский язык с помощью зарубежных друзей, способствует взаимопроникновению культур, обогащает обучающихся социокультурными знаниями и умениями.

Содержание программы способствует формированию и развитию навыков письменной речи. Кроме того, написание письма личного характера в ответ на предоставленное письмо «друга» включено в материалы итоговой аттестации ОГЭ и ЕГЭ.

**Рабочая программа составлена в соответствии с УМК Быковой Н.И., Дули Д., Поспеловой М.Д., Эванс В. «Английский в фокусе», а также в соответствии со следующими документами:**

- 1) Федеральный закон от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2) Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (приказ Министерства Просвещения РФ от 31.05.2021 № 286);
- 3) Примерные программы начального общего образования.

4) Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" (Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 года № 28)

**Новизной данной программы** является направленность курса на формирование навыков письменной речи на основе построения прямой связи между получаемыми знаниями и их практическим применением посредством переписки с иностранными школьниками.

**Отличительной особенностью** программы данного курса является то, что он базируется на системно-деятельностном подходе к обучению, который обеспечивает активную учебно-познавательную позицию учащихся. У них формируются не только базовые знания по написанию письма, но также необходимые умения, компетенции, личные характеристики и установки согласно ФГОС последнего поколения.

**Цель курса:** формирование навыков письменной речи; создание языковой среды и условий для формирования потребности в использовании иностранного языка как средства реального общения в процессе межкультурного взаимодействия; развитие способностей школьников использовать иностранный язык в качестве инструмента общения в диалоге культур современного мира.

**Задачи:**

- познакомить учащихся с этикетом письменной речи;
- создать условия для самостоятельной творческой работы учащихся;
- оказать помощь учащимся в ведении беседы со своими партнерами по переписке в правильной и интересной форме.

**Методы и формы обучения**

Для достижения поставленных целей и с учетом вышесказанного в основе организации занятий лежат, прежде всего, педагогические технологии, основанные на сотрудничестве и сотворчестве участников образовательного процесса, критическом анализе полученной информации различного типа, **деятельностные** технологии, проектная и исследовательская деятельность, игровая технология.

На занятиях учащиеся занимаются различными видами познавательной деятельности, учатся творчески мыслить и решать **практико-ориентированные** коммуникативные задачи.

Так как метод обучения – это обобщающая модель взаимосвязанной деятельности учителя и учащихся, и она определяет характер (тип) познавательной деятельности учащихся, то методы обучения реализуются в следующих формах работы: игры; использование технических средств обучения, ресурсов интернета; анализ полученной информации; интерактивные технологии; индивидуальная работа.

**Описание места учебного курса в учебном плане**

Настоящая программа предназначена для обучающихся 3 классов.

Рабочая программа рассчитана на 34 часа (1 час в неделю, 34 учебные недели).

Расписание занятий: четверг 11.30-12.10

**Личностные, предметные и метапредметные результаты освоения курса «Клуб друзей по переписке»**

Структура и содержание курса предполагают, что учащиеся должны овладеть практическими навыками написания по образцу поздравления с праздником, короткое личное письмо.

Итогом и основным результатом обучения станет индивидуальный проект «Мой друг по переписке» (или «Письмо другу»), при публичной презентации которого выпускники программы покажут степень готовности к написанию письма.

## Планируемые результаты обучения

**Предметные результаты** изучения данного курса – овладение основами письменной речи: отвечать письменно на вопросы; писать открытки -поздравления с праздником и днем рождения, писать короткое личное письмо с опорой на образец, правильно оформлять конверт (с опорой на образец).

**Метапредметные результаты** – активное использование речевых средств и средств информационных и коммуникационных технологий для решения коммуникативных и познавательных задач.

**Личностные результаты** – у учащихся будут сформированы основы российской гражданской идентичности, чувство гордости за свою Родину, российский народ; целостный, социально ориентированный взгляд на мир в его органичном единстве и разнообразии народов, культур; уважительное отношение к культуре других народов; начальные навыки адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире; развиты мотивы учебной деятельности и сформирован личностный смысл учения.

Также данный курс по выбору способствует самоопределению учащегося в жизни, что повышает его социальную и личностную значимость.

## Содержание курса

Предметное содержание устной и письменной речи соответствует образовательным и воспитательным целям, а также интересам и возрастным особенностям младших школьников и включает следующие темы:

**Знакомство.** С одноклассниками, учителем. Приветствие, прощание (с использованием типичных фраз речевого этикета).

**Я и моя семья.** Члены семьи, их имена, возраст, внешность, черты характера, увлечения/хобби. Мой день (распорядок дня, домашние обязанности). Любимая еда. Семейные праздники: день рождения, Новый год/ Рождество. Подарки.

**Мир моих увлечений.** Мои любимые занятия. Виды спорта и спортивные игры. Выходной день, каникулы.

**Я и мои друзья.** Имя, возраст, внешность, характер, увлечения/хобби. Совместные занятия. Письмо зарубежному другу. Любимое домашнее животное: имя, возраст, цвет, размер, характер, что умеет делать.

**Моя школа.** Классная комната, учебные предметы. Учебные занятия на уроках.

**Мир вокруг меня.** Природа. Любимое время года. Погода.

**Страна/страны изучаемого языка и родная страна.** Общие сведения: название, столица. Литературные персонажи популярных книг моих сверстников (имена героев книг, черты характера). Некоторые формы речевого и неречевого этикета стран изучаемого языка в ряде ситуаций общения (в школе, во время совместной игры, в магазине).

## Языковой материал

### Графика, каллиграфия, орфография

Учащиеся должны:

- применять основные правила орфографии при письме.

### Лексическая сторона речи

Учащиеся должны:

- использовать в устной и письменной речи лексические единицы, обслуживающие ситуации общения в пределах тематики начального этапа;
- ориентироваться в некоторых способах словообразования: аффиксации, словосложении, конверсии (без употребления терминов);
- узнавать на слух и при чтении наиболее употребительные интернациональные слова (названия видов спорта, профессий, предметов быта).

### Грамматическая сторона речи

Учащиеся должны правильно употреблять:

- артикли (неопределенный, определенный, нулевой) в пределах наиболее распространенных случаев их употребления;
- существительные в единственном и множественном числе, исчисляемые и неисчисляемые существительные, существительные в Possessive Case;
- личные и притяжательные местоимения;
- количественные и порядковые числительные до 100;
- простые предлоги места и направления, сочинительные союзы *and* и *but*;
- общие и специальные вопросы, вопросительные слова: *what, who, when, where, why, how*;
- порядок слов в английском предложении, утвердительные и отрицательные предложения;
- правильные и неправильные глаголы; глагол-связку *to be*; вспомогательный глагол *to do*; модальные глаголы *can, may, must, would*; глаголы в действительном залоге в Present, Future, Past Simple.

### Тематическое планирование

Таблица 1

№ п/п	Тема занятия	Кол-во часов	Краткое содержание	Планируемые результаты
1.	Вводное занятие. Давайте познакомимся. Это я.	1	Настольная игра «Давай познакомимся»	Узнать друг друга в игровой форме; отвечать на различные вопросы о них самих.
<b>Раздел 1. Структура, объём и особенности личного письма.</b>				
2.	Из истории письма. Особенности написания адреса на конверте.	1	Правила оформления адреса на конверте. Транслитерация.	Писать адрес на конверте.
3.	Как начать письмо?	1	Клише для начала письма.	Применять клише для начала письма.
4.	Как закончить письмо?	1	Клише для окончания письма.	Применять клише для окончания письма.
5.	Составление письма о себе.	1	Заполнение анкеты «Всё обо мне». Изучение писем образцов.	Заполнить анкету.
6.	Составление письма о себе.	1	Составление письма о себе.	Рассказывать в письменной форме о себе.
7.	В письмах не только рассказывают, но и спрашивают. Учимся задавать вопросы.	1	Вопросительные слова.	Задавать вопросы.
8.	Проект «Письмо о себе». Защита.	1	Письмо о себе.	Оформлять и писать письма о себе.
<b>Раздел 2. Открытка.</b>				
9.	У моего друга день рождения.	1	Традиции празднования дня рождения.	Оформлять открытку с днем рождения.

			Оформление поздравительной открытки.	
10.	Что ты знаешь о Рождестве?	1	Традиции празднования Рождества в Великобритании.	Знать традиции празднования Рождества в Великобритании.
11.	Изготовление рождественской открытки. Пожелания с Рождеством.	1	Пожелания с Рождеством.	Оформлять рождественскую открытку.
12.	А как встречают Новый год в России? Расскажи об этом своему другу.	1	Традиции празднования Нового года в России. Составление презентации.	Составлять презентацию о праздновании Нового года в России.
13.	Изготовление новогодних открыток.	1	Оформление новогодних открыток.	Оформлять новогоднюю открытку.
14.	Написание новогодних пожеланий.	1	Новогодние пожелания.	Составлять пожелания с новым годом.
15.	Выставка открыток в школе.	1	Информация о работе почты. Отправление открыток участникам проекта.	Оформлять адрес на конверте.
16.	Экскурсия на почту.	1		
<b>Раздел 3. Написание писем.</b>				
17. 18.	Расскажем о нашей школе.	2	Составление расписания. Изучение писем образцов, написание ответов.	Составлять расписание уроков, ответ на письма-образцы о школе.
19. 20.	Моя семья.	2	Моё родословное древо. Изучение писем образцов, написание ответов.	Составлять родословное древо, ответ на письма-образцы о семье.
21. 22.	Увлечения. Расскажи об увлечениях своей семьи.	2	Изучение писем образцов, написание ответов.	Употреблять в речи лексику по данной теме. Составлять ответ на письма-образцы об увлечениях своей семьи.
23. 24.	Что ты и твоя семья любят делать в выходной день.	2	Изучение писем образцов, написание ответов.	Употреблять в речи лексику по данной теме. Составлять ответ на письма-образцы о выходном дне.
25. 26.	Мой день.	2	Составление распорядка дня. Изучение писем	Составлять распорядок дня, ответ на письма-образцы о распорядке дня.

			образцов, написание ответов.	
27. 28.	Привет, каникулы. Наши планы на лето.	2	Изучение писем образцов. Написание ответов на письма образцы.	Употреблять в речи лексику по данной теме. Составлять ответ на письма-образцы о планах на лето.
<b>Раздел 4. Электронная почта.</b>				
29.	Что такое e-mail? Создание электронного ящика. Безопасность в сети Интернет.	1	Создание электронного ящика. Безопасность в сети Интернет.	Создавать электронный ящик. Знать о правилах безопасности в Интернете.
30. 31.	Работа с электронной почтой. Отправление письма по электронной почте.	2	Отправление письма по электронной почте.	Отправлять письмо по электронной почте.
32.	Защита проекта «Письмо другу».	1	Личное письмо другу.	Личное письмо другу.
33.	Урок-исследование «Открытка».	1	Изучение полученных писем с открытками от стран-участниц проекта.	Извлекать необходимую информацию в соответствии с коммуникативной задачей.
34.	Выставка полученных открыток.	1		Оформлять и организовывать выставки.

**Схема оценивания личного письма**

*Таблица 2*

Параметры оценивания	Критерии оценивания в баллах		
	2	1	0
Содержание текста, логичность и связность (максимально 2 балла)	В письме раскрыты все пункты плана. Элементы содержания связаны друг с другом. Логика следования мыслей сохранена от начала до конца.	В письме присутствует не менее трех пунктов плана или нарушена логика расположения элементов содержания.	В письме отражено два и менее пункта плана или в тексте не прослеживается логичность и связность мыслей.
Структура текста (максимально 1 балл)	-	Структура письма выдержана с учетом заданного образца.	Есть отклонения от заданной структуры образца.
Грамотность текста (максимально 2 балла)	В тексте может встречаться не более одной грамматической или лексической ошибки, искажающих смысл,	В тексте может встречаться не более двух грамматических или двух лексических ошибок,	В тексте встречаются более двух грамматических ошибок, искажающих смысл, и более двух

	и/или более двух орфографических ошибок.	искажающих смысл.	лексических или орфографических ошибок.
--	--	-------------------	---

Максимальное количество баллов – 5.

Успешность освоения данной учебной программы является, если обучающийся набрал 3-5 баллов за написание личного письма в качестве итоговой работы.

#### **Список использованных источников:**

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». / [www.edu.ru](http://www.edu.ru)
2. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования. / [www.минобрнауки.рф](http://www.минобрнауки.рф)
3. Примерные программы начального общего образования. Иностранный язык. - М.: Просвещение, 2012.
4. Английский язык. Все правила английского языка в картинках, схемах и таблицах для школьников. / С. А. Матвеев. — Москва: Издательство АСТ, 2015.
5. Английский язык: Итоговая аттестация за курс начальной школы: Базовый уровень. 4 класс: учебное пособие / Е. Н. Соловова, А. Б. Година, А. М. Демченко. — Обнинск: Титул, 2017.
6. Английский язык: Итоговая аттестация за курс начальной школы: Повышенный уровень. 4 класс: учебное пособие / Е. Н. Соловова, А. Б. Година, А. М. Демченко. — Обнинск: Титул, 2017.
7. Колесникова И.Л., Головина Н.П. Пишем по-английски (Writing in English): Элективный курс по английскому языку: Пособие для учащихся 10-11 классов. – СПб: филиал изд-ва «Просвещение», 2005.

#### **Интернет-ресурсы:**

- 1) [www.edu.ru](http://www.edu.ru)
- 2) [www.learnonline.org](http://www.learnonline.org)