

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«НАЧАЛЬНАЯ ШКОЛА № 15»**

**ПРИКАЗ**

29.09.2023

№ 550

г. Нефтеюганск

**О назначении ответственных за организацию платных образовательных услуг в МБОУ «Начальная школа №15»**

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением администрации города Нефтеюганска от 03.08.2017 № 126-нп «О порядке осуществления функций и полномочий учредителя муниципальных учреждений города Нефтеюганска», приказом Департамента образования и молодежной политики администрации города Нефтеюганска от 02.03.2021 №382-п «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», «Положением об организации деятельности по оказанию платных образовательных услуг в МБОУ «Начальная школа №15», утвержденным приказом МБОУ «Начальная школа №15» от 29.09.2023 №548, приказом МБОУ «Начальная школа №15» от 29.09.2023 №549 «Об организации платных образовательных услуг в МБОУ «Начальная школа №15», приказом МБОУ «Начальная школа №15» от 19.08.2022 № 444 «Об установлении тарифов на платные образовательные услуги, оказываемые муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Начальная школа № 15», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Начальная школа № 15», Лицензией МБОУ «Начальная школа №15» на осуществление образовательной деятельности от 10.02.2016 № 2539, с целью удовлетворения спроса родителей (законных представителей) на платные образовательные услуги,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за организацию платных образовательных услуг в МБОУ «Начальная школа №15» Мурадымову Римму Самгиярловну, методиста (платные услуги).

2. Назначить Азанову Г.К., Елисову О.Е., Кузину Л.Н.:

а) ответственными за реализацию дополнительной образовательной программы «Подготовка детей к школе».

3. Назначить Гвоздеву И.А.:

а) ответственной за реализацию дополнительных образовательных программ: «Английский язык для детей 5-6 лет», «Английский язык для детей 6-7 лет».

4. Назначить Феткулаеву С.А.:

а) ответственной за реализацию дополнительной образовательной программы «Английский язык для детей 7-8 лет».

5. Назначить Хайретдинову Г.Х.:

а) ответственной за реализацию дополнительных образовательных программ: «Кроха-Художник. 4-5 лет», «Кроха-Художник. 5-6 лет».

6. Назначить Андронову И.Л.:

а) ответственной за реализацию дополнительных образовательных программ: «Речевичок. 4-5 лет», «Речевичок. 5-6 лет».

7. Назначить Зоря Н.В.:

а) ответственной за реализацию дополнительных образовательных программ: «Ритмический калейдоскоп. 5-6 лет», «Ритмический калейдоскоп. 6-7 лет».

8. Возложить на сотрудников, участвующих в организации платных образовательных услуг в образовательном учреждении, следующие обязанности:

8.1. Мурадымовой Р.С., методисту (платные услуги):

а) разработка нормативной документации для осуществления платных образовательных услуг;

б) комплектование групп с заключением договоров с родителями (законными представителями) обучающихся;

в) составление учебного плана и расписания занятий;

г) организация родительских собраний;

д) осуществление контроля за организацией образовательного процесса;

е) ведение табеля учета рабочего времени на сотрудников, реализующих платные образовательные услуги в учреждении;

ж) организация методической работы с педагогическими работниками;

з) предоставление ежеквартальной отчетности в МИФНС;

и) регистрация договоров с родителями (законными представителями) обучающихся;

к) своевременное в течение учебного года размещение актуальной информации о платных образовательных услугах на официальном сайте МБОУ «Начальная школа №15».

8.2. Азановой Г.К., Андроновой И.Л., Гвоздевой И.А., Зоря Н.В., Кузиной Л.Н., Феткулаевой С.А., Хайретдиновой Г.Х., педагогам дополнительного образования (платные услуги):

а) проводить занятия согласно утвержденному учебному плану и расписанию;

б) соблюдать санитарно-гигиенические требования при проведении занятий;

в) проводить консультативную работу с родителями (законными представителями) обучающихся;

г) вести журналы учета и табеля посещаемости воспитанников и обучающихся;

д) предоставлять результаты работы с воспитанниками и обучающимися.

9. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Т.В. Лактина

С приказом ознакомлены:

Г.К. Азанова  
И.Л. Андропова  
И.А. Гвоздева  
О.Е. Елисова  
Р.С. Мурадымова  
Н.В. Зоря  
Л.Н. Кузина  
С.А. Феткулаева  
Г.Х. Хайретдинова

В дело 02-20 за 2023 год  
Методист (платные услуги) Р.С. Мурадымова  
29.09.2023